VALSTYBĖS ĮMONĖS VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL VAIZDO IR BALSO DUOMENŲ TVARKYMO VALSTYBĖS ĮMONĖJE VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJOJE TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2020 m. gruodžio 21 d. Nr. ĮS(E)-20-234
Vilnius

Vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) preambulės 78 punktu, 24 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 25 straipsnio 1 ir 2 dalimis, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 5 straipsnio 3 dalimi, valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos (toliau – VMU) įstatų 31.6, 32.11 papunkčiais:

1. T v i r t i n u Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisykles (toliau – Taisyklės) (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u regioninių padalinių vadovus:

2.1. potvarkiu paskirti darbuotojus, atsakingus už vaizdo ir balso duomenų tvarkymą ar turinčius prieigą prie vaizdo įrangos, vaizdo registratorių ir mobilių vaizdo kamerų, įsegamų į darbo aprangą (toliau – darbuotojai, atsakingi už vaizdo duomenų tvarkymą);

2.2. pasikeitus darbuotojams, atsakingiems už vaizdo duomenų tvarkymą, ar jų duomenims, sudaryti potvarkiu naują darbuotojų, atsakingų už vaizdo duomenų tvarkymą, sąrašą ir jį pateikti duomenų apsaugos pareigūnui ir Informacinių technologijų skyriui;

2.3. pateikti duomenų apsaugos pareigūnui ir Informacinių technologijų skyriui regioninio padalinio parengtą Taisyklių 1 priede nurodyto Valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje vykdomo vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo vaizdo įranga, teritorijų ir patalpų, nustatant vaizdo duomenų saugojimo terminus, sąrašo (toliau – Sąrašas) kopiją bei nedelsiant teikti Sąrašo pakeitimus;

2.4. Taisyklių nustatyta tvarka iškabinti informavimo lenteles apie vykdomą vaizdo stebėjimą VMU patalpose ar teritorijose (toliau – informavimo lentelės) ar pakeisti iškabintas informavimo lenteles, naudojant Taisyklių 3, 4 ir 5 prieduose nurodytų informavimo lentelių pavyzdžius.

3. Į p a r e i g o j u direktoriaus pavaduotoją miškotvarkai atlikti veiksmus, numatytus šio įsakymo 2 punkte, jei VMU centrinėje administracijoje, adresu Pramonės pr. 11, Kaune, yra ar bus vykdomas vaizdo stebėjimas ir (ar) garso įrašymas.

4. P a v e d u:

4.1. Dokumentų valdymo skyriui su šiuo įsakymu supažindinti visus centrinės administracijos darbuotojus bei regioninių padalinių vadovus Taisyklių X skyriuje nustatyta tvarka;

4.2. regioninių padalinių vadovams su šiuo įsakymu supažindinti pavaldžius darbuotojus Taisyklių X skyriuje nustatyta tvarka.

5. P a v e d u Informacinių technologijų skyriui paskelbti šį įsakymą VMU intraneto svetainėje ir VMU interneto svetainėje www.vivmu.lt skyriuje „Dokumentai“.

6. P r i p a ž į s t u netekusiu galios VMU direktoriaus 2019 m. spalio 10 d. įsakymą Nr. ĮS-256 „Dėl vaizdo duomenų tvarkymo VĮ Valstybinių miškų urėdijoje taisyklių patvirtinimo“.

Direktorius Valdas Kaubrė

Parengė
N.Kaktavičiūtė-Mickienė
2020-12-16

PATVIRTINTA
Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos direktoriaus
2020 m. gruodžio 21 d.
įsakymu Nr. ĮS(E)-20-234

VAIZDO IR BALSO DUOMENŲ TVARKYMO VALSTYBĖS ĮMONĖJE VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJOJE TAISYKLĖS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti vaizdo stebėjimą, vaizdo registratorių ir mobilių vaizdo kamerų, įsegamų į darbinę aprangą (toliau – kūno vaizdo kamera), naudojimą valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje (toliau – VMU arba Įmonė), užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ), kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Vykdant vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą, vadovaujamasi BDAR, ADTAĮ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą. Taisyklių nuostatos suderintos su minėtuose teisės aktuose nustatytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Darbuotojas** – asmuo, susijęs su Įmone darbo santykiais.

3.2. **Darbuotojo darbo vieta** – darbui skirta VMU patalpa ar teritorija, kurioje VMU dirbantis darbuotojas atlieka savo darbo funkcijas.

3.3. **Duomenų subjektas** – tai fizinis asmuo, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti.

3.4. **Duomenų tvarkymas** – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, tokia kaip rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimas arba sunaikinimas.

3.5. **Kūno vaizdo kamera** – mobilus prietaisas, galintis įrašyti vaizdą ir garsą.

3.6. **Prieiga prie vaizdo įrangos** – fizinė prieiga ar prieiga elektroninio ryšio priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti techninės vaizdo stebėjimo įrangos komponentes ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo įrangos veikimo parametrus.

3.7. **Vaizdo įranga** – vaizdo stebėjimo ir (ar) garso įrašymo techninė ir programinė įranga.

3.8. **Vaizdo registratorius** – mobilus prietaisas, galintis įrašyti vaizdą ir garsą.

3.9. Toliau Taisyklėse vaizdo ir (ar) balso duomenys (toliau – vaizdo duomenys), vadovaujantis BDAR ir ADTAĮ nuostatomis, taip pat vadinami asmens duomenimis. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka BDAR vartojamas sąvokas.

4. Duomenų valdytojas yra valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija, juridinio asmens kodas 132340880, registracijos adresas: Pramonės pr. 11a, 51327 Kaunas.

5. Duomenų tvarkytojas yra techninės ir programinės įrangos priežiūros ir (ar) vaizdo duomenų tvarkymo funkcijas atliekantis fizinis ar juridinis asmuo (pvz., saugos tarnyba).

6. VMU duomenų apsaugos pareigūno kontaktai yra elektroninis paštas duomenuapsauga@vmu.lt.

II SKYRIUS
VAIZDO STEBĖJIMO IR (AR) GARSO ĮRAŠYMO TIKSLAI IR APIMTIS

7. Vaizdo stebėjimo tikslai:

7.1. užtikrinti VMU valdomo turto apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant:

7.1.1. valstybinių miškų ir jų infrastruktūros apsaugą;

7.1.2. rekreacinių objektų, aplinkosaugos įrangos ir jų infrastruktūros apsaugą;

7.1.3. medžioklės plotų apsaugą;

7.1.4. miško žemėje esančio turto, priemonių ir įrenginių apsaugą;

7.1.5. miško priešgaisrinės apsaugos sistemos objektų apsaugą;

7.2. užtikrinti VMU darbuotojų, klientų, kitų susijusių su VMU asmenų, kitų asmenų, kurie lankosi VMU, gyvybės, sveikatos, teisių ir laisvių bei jų turto saugumą;

7.3. užtikrinti gamybinės veiklos ir profesionalios medžioklės organizavimą;

7.4. užtikrinti miško priešgaisrinę apsaugą.

8. Vaizdo registratoriai su garso įrašymu tarnybinėse transporto priemonėse ar kūno vaizdo kameros su garso įrašymu naudojamos, siekiant apsaugoti VMU darbuotojų gyvybę, sveikatą, užtikrinti darbuotojų ir VMU materialaus turto saugumą, tinkamai užfiksuoti, ištirti ir (ar) atskleisti administracinius nusižengimus ir kitus teisės pažeidimus, vykdant valstybinę miškų būklės, naudojimo, atkūrimo ir apsaugos kontrolę.

9. Vaizdo duomenys nėra naudojami darbuotojo stebėjimo ar jo darbo efektyvumo įvertinimo tikslais.

10. Asmens duomenų tvarkymas, naudojant vaizdo registratorių ar kūno vaizdo kameras, siekiant tinkamai užfiksuoti, ištirti ir (ar) atskleisti administracinius nusižengimus ir kitus teisės pažeidimus, vykdant valstybinę miškų būklės, naudojimo, atkūrimo ir apsaugos kontrolę, atliekamas vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktu, Lietuvos Respublikos miškų įstatymo 6 straipsniu, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 593 ir 594 straipsniais.

11. Asmens duomenų tvarkymas, naudojant vaizdo stebėjimo kameras, vaizdo registratorius ar kūno vaizdo kameras, atliekamas vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktu, išskyrus Taisyklių 10 punktą ir tuos atvejus, kai asmens duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, darbo pareigų ir teisės aktų pažeidimų tyrimo medžiagose ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais, siekiant, kad būtų įvykdyta VMU taikoma teisinė prievolė (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas).

12. Teisėti VMU interesai, tvarkant vaizdo duomenis – apsaugoti VMU valdomą turtą, VMU darbuotojų, klientų, kitų susijusių su VMU asmenų, kitų asmenų, kurie lankosi VMU, gyvybę, sveikatą, teises ir laisves bei jų turtą, vykdyti miško priešgaisrinę apsaugą, organizuoti gamybinę veiklą ir profesionalią medžioklę.

13. Vaizdo stebėjimas vykdomas tik tose teritorijose, patalpose ar vietose, kurios įrašytos į Valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje vykdomo vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo vaizdo įranga, teritorijų ir patalpų, nustatant vaizdo duomenų saugojimo terminus, sąrašą (toliau – Sąrašas), kurio forma nustatyta Taisyklių 1 priede. Šis Sąrašas gali būti elektroninis, tvirtinamas elektroniniu būdu. Sąrašas, esant būtinumui ar pagal poreikį atnaujinamas tada, kai keičiasi vaizdo stebėjimo vietos ar kiti Sąraše nurodyti duomenys. Sąrašas ar jo pakeitimai įgyja teisinę galią tik tada, kai aktualią Sąrašo redakciją patvirtina: a) VMU direktorius ar jo įgaliotas darbuotojas – vaizdo stebėjimą organizuojant VMU administracijos darbuotojams; b) VMU regioninio padalinio vadovas – vaizdo stebėjimą organizuojant regioninio padalinio darbuotojams. Taisyklių 1 priede nurodytą informaciją tvarko, kaupia, saugo ir teikia susipažinti už vaizdo duomenų tvarkymą atsakingi asmenys (toliau – atsakingas asmuo).

14. Vaizdo stebėjimo kameros turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimo apimtis nebūtų didesnė nei nustatyta Taisyklėse.

15. **Vykdant vaizdo stebėjimą draudžiama**:

15.1. įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo priemones taip, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją;

15.2. naudoti vaizdo stebėjimo kameras su garso įrašymu, išskyrus Taisyklių 8 punktą ir atvejus, kada pasiekti Taisyklių 7 punkte nurodytus tikslus be garso įrašymo neįmanoma;

15.3. įrengti bei eksploatuoti slaptas vaizdo stebėjimo priemones ir vykdyti slaptą vaizdo stebėjimą;

15.4. **draudžiama stebėti vaizdą šiose vietose:**

15.4.1. VMU darbuotojų darbo vietose, išskyrus VMU darbuotojų darbo vietas, kuriose kaip darbo priemonės ar įrankiai yra naudojamos transporto priemonės – krovininiai automobiliai, traktoriai, savaeigės mašinos, eismui ne keliais skirtos transporto priemonėse, taip pat įrenginiai

– moto pjūklai, krūmapjovės, aukštapjovės, miško valymo pjūklai, grandininiai pjūklai, purkštuvai, žemės grąžtai, ir kt., ir šis vaizdo stebėjimas vykdomas, siekiant užtikrinti VMU darbuotojų sveikatos ir gyvybės saugumą, apsaugoti VMU valdomą turtą.

15.4.2. VMU patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi privatumo ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

16. Vaizdo stebėjimo tikslas ir apimtis keičiama tik pakeitus Taisykles.

17. Vaizdo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, negu nurodyta Taisyklių 7 ir 8 punktuose, išskyrus tuos atvejus, kai vaizdo duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, darbo pareigų ir teisės aktų pažeidimų tyrimo medžiagose ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

18. Vaizdo duomenys nėra naudojami vykdant profiliavimą ar automatizuotą sprendimų priėmimą pagal BDAR 22 straipsnį.

III SKYRIUS
DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

19. VMU, kaip vaizdo duomenų valdytojas, turi šias teises:

19.1. rengti ir priimti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą ir (ar) garso įrašymą;

19.2. spręsti klausimus, susijusius su vaizdo duomenų teikimu;

19.3. paskirti atsakingus asmenis;

19.4. pasitelkti duomenų tvarkytojus dėl vaizdo duomenų tvarkymo ir (ar) vaizdo įrangos priežiūros, prieš tai sudarius su jais asmens duomenų tvarkymo sutartį.

20. VMU, kaip vaizdo duomenų valdytojas, turi šias pareigas:

20.1. užtikrinti BDAR, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymo ir privatumo apsaugą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;

20.2. užtikrinti duomenų subjekto teisių įgyvendinimą, vadovaujantis BDAR III skyriumi, ADTAĮ ir VMU direktoriaus įsakymu patvirtintomis Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis;

20.3. užtikrinti vaizdo duomenų saugumą, taikant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

20.4. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų tvarkomi (įrašomi, saugomi ir pan.) VMU informaciniuose ištekliuose ar tarnybiniuose kompiuteriuose.

21. VMU, kaip vaizdo duomenų valdytojas, atlieka šias funkcijas:

21.1. nustato vaizdo stebėjimo ir (ar) garso įrašymo tikslą ir apimtį;

21.2. organizuoja vaizdo įrangos diegimo darbus;

21.3. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui ir (ar) garso įrašymui užtikrinti;

21.4. teikia metodinę pagalbą darbuotojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais bei organizuoja darbuotojų mokymus asmens duomenų teisinės apsaugos klausimais;

21.5. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Taisyklių 19 ir 20 punktuose nurodytas duomenų valdytojo teises ir pareigas.

22. Duomenų tvarkytojo atliekamas vaizdo duomenų tvarkymas, duomenų tvarkytojo įsipareigojimai reglamentuojami VMU ir duomenų tvarkytojo sudaryta asmens duomenų tvarkymo sutartimi, kurioje nustatomos BDAR 28 straipsnio 3 dalies nuostatos.

23. Atsakingas asmuo privalo:

23.1. laikytis su vaizdo duomenų tvarkymu susijusių principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų BDAR, Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymo ir privatumo apsaugą;

23.2. įsipareigoti saugoti asmens duomenų paslaptį. Ši pareiga galioja perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams;

23.3. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kamerų fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

23.4. imtis priemonių, kad būtų užtikrintas tinkamas vaizdo duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo netyčinio ar neteisėto vaizdo duomenų sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo arba neteisėtos prieigos prie jų;

23.5. stebėti, kad vaizdo stebėjimo kameros veiktų ir siųstų vaizdo duomenis į atitinkamą saugojimo vietą;

23.6. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų saugomi Taisyklių 31 punkte nustatytą saugojimo terminą ir nedelsiant sunaikinti pasibaigus saugojimo terminui, jei vaizdo duomenys nėra sunaikinami automatiniu būdu;

23.7. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;

23.8. neatskleisti, neperduoti vaizdo duomenų ar kitu būdu nesudaryti galimybių naudotis ir (ar) susipažinti su vaizdo duomenimis asmeniui, kuriam nėra pavesta dirbti ir (ar) susipažinti su vaizdo duomenimis VMU ar už jos ribų;

23.9. nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 2 darbo valandas, pranešti savo tiesioginiam vadovui, VMU informacinių technologijų saugos įgaliotiniui ir VMU duomenų apsaugos pareigūnui apie pavestų tvarkyti vaizdo duomenų praradimą ar atskleidimą, taip pat kitus duomenų apsaugos reikalavimų pažeidimus ir bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę vaizdo duomenų saugumui;

23.10. laikytis kitų Taisyklėse ir teisės aktuose, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymo ir privatumo apsaugą, nustatytų reikalavimų.

IV SKYRIUS
VAIZDO REGISTRATORIAUS AR KŪNO VAIZDO KAMEROS NAUDOJIMAS

24. Atsakingas asmuo, sumontavęs vaizdo registratorių tarnybinėje transporto priemonėje ar darbo funkcijų atlikimui naudojant kūno vaizdo kameras, privalo ne vėliau kaip tą pačią dieną, Mobiliųjų vaizdo registratorių naudojimo ir duomenų apskaitos žurnale (toliau – Žurnalas) (2 priedas) pažymėti sumontavimo / naudojimo datą, tarnybinės transporto priemonės numerį, tikslą ir kas vaizdo registratorių sumontavo ar kūno vaizdo kamerą naudojo, vaizdo registratoriaus išmontavo datą, vaizdo duomenų saugojimo terminą, kas saugo.

25. Atsakingas asmuo, išmontavęs vaizdo registratorių ar panaudojęs kūno vaizdo kamerą, privalo tai pažymėti Žurnale, nurodydamas išmontavimo datą, ar nustatyta pažeidimų, ar saugomi vaizdo duomenys. Jei vaizdo duomenys saugomi, būtina nurodyti, kur jie saugomi ir kas atsakingas už duomenų saugumą.

26. Atsakingam asmeniui vaizdo registratoriumi ar kūno vaizdo kamera užfiksavus informaciją, kuri bus naudojama kaip įrodymai civilinėse, administracinėse ar baudžiamosiose bylose, teisės aktų pažeidimų ar administracinių nusižengimų tyrimo medžiagose, nedelsiant perkelia vaizdo ir garso įrašą į tarnybinį kompiuterį ar atitinkamus VMU informacinius išteklius.

27. Atsakingas asmuo, įjungęs vaizdo registratorių ar esant įjungtam vaizdo registratoriui, taip pat įjungęs kūno vaizdo kamerą, nedelsdamas turi žodžiu informuoti asmenį, kad naudojamas vaizdo registratorius ar kūno vaizdo kamera, įrašanti garsą ir vaizdą.

28. Informacija apie tarnybinėje transporto priemonėje įrengtu vaizdo registratoriumi vykdomą vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą turi būti pateikta duomenų subjektui matomoje vietoje, t. y. informaciniame pranešime, kuris pateikiamas tarnybinės transporto priemonės priekyje.

29. Be Taisyklių 23 punkte nurodytų pareigų vaizdo registratorių ar kūno vaizdo kamerą naudojantis atsakingas asmuo privalo:

29.1. laikytis vaizdo registratoriaus ar kūno vaizdo kamerų naudojimo instrukcijoje nustatytų eksploatavimo reikalavimų;

29.2. nedelsiant perkelti vaizdo registratoriuje ar kūno vaizdo kameroje įrašytą informaciją į tarnybinį kompiuterį ar atitinkamus VMU informacinius išteklius, jei ši informacija bus naudojama kaip įrodymai civilinėse, administracinėse ar baudžiamosiose bylose, teisės aktų pažeidimų ar administracinių nusižengimų tyrimo medžiagose;

29.3. užtikrinti vaizdo ir garso įrašo autentiškumą.

30. Vaizdo registratorių ar kūno vaizdo kamerą naudojančiam atsakingam asmeniui draudžiama:

30.1. perduoti laikinai ar nuolat naudoti vaizdo registratorių ar kūno vaizdo kamerą kitam tam teisės neturinčiam asmeniui, išskyrus, jei įrenginys perduodamas asmenims, atliekantiems techninės įrangos priežiūrą ar remontą;

30.2. vaizdo registratorių ar kūno vaizdo kamerą naudoti patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi privatumo ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą, t. y. tualetuose, dušuose, prausyklose ir pan.;

30.3. vaizdo registratorių ar kūno vaizdo kamerą ardyti, taisyti, nuimti kitas jo dalis, nuplėšti nuo jo identifikavimo žymėjimą;

30.4. keisti, karpyti iš vaizdo registratoriaus ar kūno vaizdo kameros įrašytą informaciją;

30.5. kopijuoti, perkelti vaizdo registratoriuje ar kūno vaizdo kameroje įrašytą informaciją į bet kokią kitą informacijos laikmeną ar asmeninį kompiuterį, nei tai nustato Taisyklių 26 punktas.

V SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINAI

31. Įrašytiems vaizdo duomenims taikomi šie saugojimo terminai:

31.1. vaizdo duomenys, tvarkomi Taisyklių 7 punkte nustatytais tikslais – 5 kalendorinės dienos, išskyrus vaizdo duomenis saugomus mobiliųjų vaizdo stebėjimo kamerų, turinčių mobiliojo judriojo ryšio funkciją, atmintinėje – 15 kalendorinių dienų;

31.2. vaizdo duomenys, tvarkomi Taisyklių 8 punkte nustatytais tikslais:

31.2.1. jei jie bus naudojami kaip įrodymai civilinėse, administracinėse ar baudžiamosiose bylose, teisės aktų pažeidimų ar administracinių nusižengimų tyrimo medžiagose, saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams; kai vaizdo duomenys tampa nebereikalingi, jie nedelsiant sunaikinami;

31.2.2. kitais atvejais – vaizdo duomenys iš vaizdo registratoriaus ar kūno vaizdo kameros vidinės atminties sunaikinami nedelsiant po vaizdo registratoriaus ar kūno vaizdo kamerų panaudojimo.

32. Pasibaigus Taisyklių 31.1 papunktyje nustatytam saugojimo terminui, vaizdo duomenys turi būti nedelsiant sunaikinami. Duomenys gali būti naikinami ir automatiniu būdu.

33. Jeigu vaizdo duomenys yra naudojami kaip įrodymai civilinėse, administracinėse ar baudžiamosiose bylose, darbo pareigų ir teisės aktų pažeidimų tyrimo medžiagose ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

34. Atsarginės vaizdo duomenų kopijos nedaromos.

VI SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI

35. Vaizdo duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik esant vienai iš BDAR 6 straipsnio 1 dalyje nustatytų asmens duomenų tvarkymo teisėtumo sąlygų ir duomenų gavėjui pateikus VMU prašymą.

36. VMU gali pateikti duomenų gavėjui vaizdo duomenis, tik esant pagrįstam duomenų gavėjo prašymui. Prašyme turi būti nurodytas vaizdo duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo duomenų apimtis. VMU visais atvejais sprendžia dėl prašymo pateikti vaizdo duomenis pagrįstumo.

37. Vaizdo duomenis, kaip įrodymus, VMU gali pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui pagal jų prašymus dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų, ar teikiami kitais įstatymų nustatytais atvejais.

38. Be atsakingų asmenų su reikalingais vaizdo duomenimis gali susipažinti ar jais naudotis leidžiama VMU duomenų apsaugos pareigūnui, Prevencijos skyriaus darbuotojams, VMU informacinių technologijų saugos įgaliotiniui, atliekant VMU veiklos patikrinimus ar asmens duomenų tvarkymo teisėtumo patikrinimus, taip pat tiems darbuotojams, kuriems pagal atliekamas darbo funkcijas pavesta atlikti VMU veiklos patikrinimus / vidaus auditus.

39. Vaizdo duomenis gali būti pavedama tvarkyti VMU, kaip duomenų valdytojo, vardu, duomenų tvarkytojams, prieš tai sudarius su jais asmens duomenų tvarkymo sutartį.

40. Duomenų tvarkytojai turi teisę tvarkyti vaizdo duomenis tik pagal VMU nurodymus ir tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina, siekiant tinkamai vykdyti paslaugų teikimo sutartyje nustatytus

įsipareigojimus. VMU pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų BDAR reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.

VII SKYRIUS
TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO PRIEMONĖS

41. Siekiant užtikrinti vaizdo duomenų saugumą, duomenų valdytojas įgyvendina šias organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones:

41.1. užtikrinama vaizdo įrangos, vaizdo registratoriaus, kūno vaizdo kameros ir vaizdo duomenų prieigos apsauga, valdymas ir kontrolė;

41.2. prieiga prie vaizdo įrangos, vaizdo registratoriaus, kūno vaizdo kameros ir vaizdo duomenų suteikiama tik tiems darbuotojams, kurie turi teisę tvarkyti vaizdo duomenis ir tada, kai jie pasirašo VMU direktoriaus patvirtintų Asmens duomenų tvarkymo VĮ Valstybinių miškų urėdijoje taisyklių 1 priede nurodytos formos pasižadėjimą saugoti duomenų paslaptį;

41.3. prieiga prie vaizdo duomenų, įskaitant ir susipažinimą su vaizdo duomenimis, gali būti suteikta tik tiems darbuotojams, kuriems vaizdo duomenys yra reikalingi jiems priskirtoms darbo funkcijoms vykdyti;

41.4. prieiga suteikiama tik prie tų vaizdo duomenų, kurių reikia darbuotojams jiems priskirtoms darbo funkcijoms vykdyti, vadovaujantis principu „būtina žinoti“;

41.5. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;

41.6. skaitmeninė (elektroninė) prieiga prie vaizdo duomenų turi būti apsaugoma slaptažodžiu. Prieigos prie vaizdo duomenų slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą;

41.7. užtikrinama vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;

41.8. užtikrinamas vaizdo įrangos, vaizdo registratoriaus ir kūno vaizdo kameros fizinis saugumas;

41.9. užtikrinama vaizdo įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos.

42. Prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarka:

42.1. prieigos teisės prie vaizdo įrangos, vaizdo registratoriaus, kūno vaizdo kameros ir įgaliojimai tvarkyti vaizdo duomenis (toliau – prieigos teisės prie vaizdo duomenų) suteikiami, keičiami ir naikinami VMU direktoriaus įsakymu ar VMU regioninio padalinio vadovo potvarkiu, taip pat sudarant asmens duomenų tvarkymo sutartį su duomenų tvarkytoju;

42.2. darbuotojo prieigos teisės prie vaizdo duomenų panaikinamos nedelsiant pasibaigus darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams, pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti buvo suteikta prieiga prie vaizdo duomenų. Tiesioginis darbuotojo vadovas nedelsiant elektroniniu paštu apie tai informuoja administratorių, kuris atsakingas už tokios prieigos suteikimą.

42.3. duomenų tvarkytojo prieigos teisės prie vaizdo duomenų panaikinamos nedelsiant pasibaigus asmens duomenų tvarkymo sutarčiai, pasirašytai VMU su šiuo duomenų tvarkytoju, arba duomenų tvarkytojo darbuotojui nebevykdant asmens duomenų tvarkymo sutarties sąlygų.

VIII SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į PAŽEIDIMUS TVARKA

43. Darbuotojas, sužinojęs ar pats nustatęs galimą vaizdo duomenų saugumo pažeidimą, privalo apie tai informuoti savo tiesioginį vadovą bei apie pažeidimą pranešti VMU Prevencijos skyriui elektroniniu paštu kontrole@vmu.lt ir VMU duomenų apsaugos pareigūnui elektroniniu paštu duomenuapsauga@vmu.lt.

44. Darbuotojai pranešimus apie asmens duomenų saugumo pažeidimą teikia, asmens duomenų saugumo pažeidimai nustatomi ir tiriami vadovaujantis BDAR 33 ir 34 straipsniais, VMU direktoriaus įsakymu patvirtintu Asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo, tyrimo ir pranešimo apie jį pateikimo tvarkos aprašu.

IX SKYRIUS
DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

45. Duomenų subjektas turi šias teises:
45.1. žinoti (būti informuotas) apie savo vaizdo duomenų tvarkymą;
45.2. susipažinti su savo vaizdo duomenimis;
45.3. reikalauti ištaisyti duomenis;
45.4. reikalauti ištrinti savo vaizdo duomenis („teisė būti pamirštam“);
45.5. reikalauti apriboti savo vaizdo duomenų tvarkymą;
45.6. teisė nesutikti;
45.7. pateikti skundą priežiūros institucijai (Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai).

46. Duomenų subjekto teisė žinoti apie savo vaizdo duomenų tvarkymą įgyvendinama šia tvarka:

46.1. asmenys, kurie nėra VMU darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą yra informuojami tokiu būdu:

46.1.1. iškabinant informacines lenteles prieš patenkant į patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas. Informacinėse lentelėse turi būti nurodyta, kad yra vykdomas vaizdo stebėjimas (pvz. vaizdo kameros simbolis), nurodytas duomenų valdytojo juridinio asmens pavadinimas, pateikiama kontaktinė informacija (pvz. adresas, telefono numeris ar el. pašto adresas), vaizdo stebėjimo tikslas, saugojimo terminas ir duomenų subjekto teisės bei jų įgyvendinimas (3 priedas (taikomas, vykdant vaizdo stebėjimą tik patalpose), 4 priedas (taikomas, vykdant vaizdo stebėjimą patalpose ir teritorijoje) ir 5 priedas (taikomas, vykdant vaizdo stebėjimą miško, parko, rekreacinės zonos ir pan. teritorijoje));

46.1.2. pateikiant informacinį pranešimą apie tarnybinėje transporto priemonėje įrengtu vaizdo registratoriumi vykdomą vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą tarnybinės transporto priemonės priekyje; šis informavimo būdas yra rekomendacinio pobūdžio;

46.1.3. duomenų subjektui žodžiu pateikiant informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą, kai duomenų subjektas yra pasodinamas į tarnybinę transporto priemonę, kurioje yra sumontuotas vaizdo registratorius, ar darbuotojas, atlikdamas darbo funkcijas, naudoja kūno vaizdo kamerą;

46.1.4. sudarant galimybę susipažinti su šių Taisyklių nuostatomis VMU interneto svetainėje;

46.2. VMU darbuotojai apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą VMU patalpose ar teritorijoje, tarnybinėse transporto priemonėse ar naudojant kūno vaizdo kamerą informuojami Taisyklių X skyriaus nustatyta tvarka.

47. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis įgyvendinama šia tvarka:

47.1. gavus duomenų subjekto paklausimą – nustatoma klausiančio duomenų subjekto tapatybė ir jam suteikiama informacija, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi. Jeigu jo vaizdo duomenys yra tvarkomi, duomenų subjektui sudaroma galimybė VMU patalpose peržiūrėti vaizdo ir (ar) garso įrašą arba, duomenų subjekto prašymu, pateikiama skaitmeninio vaizdo ir (ar) garso įrašo kopija į duomenų subjekto laikmeną ir pateikiama BDAR 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodyta informacija;

47.2. įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, negali daryti neigiamo poveikio kitų asmenų teisėms ir laisvėms. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo ir (ar) garso įrašu panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis, t. y. jeigu vaizdo įraše matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pvz. vaizdo įraše matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie duomenys neteikiami arba retušuojami ar esant techninėms galimybėms teikiami panaikinus galimybę iš pateikiamų duomenų identifikuoti trečiuosius asmenis.

48. Duomenų subjektas turi teisę dėl su jo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję vaizdo duomenys būtų tvarkomi, kai toks duomenų tvarkymas vykdomas pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktą. VMU nebetvarko minėtų asmens duomenų, išskyrus atvejus, kai VMU įrodo, kad šie asmens duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

49. Duomenų subjekto teisės yra įgyvendinamos vadovaujantis BDAR III skyriumi ir VMU direktoriaus įsakymu patvirtintomis Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis.

X SKYRIUS
DARBUOTOJŲ INFORMAVIMO TVARKA

50. Darbuotojai apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą VMU patalpose ar teritorijoje, tarnybinėse transporto priemonėse ar naudojant kūno vaizdo kamerą informuojami (toliau – supažindinimas su Taisyklėmis) VMU direktoriaus patvirtinto Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos dokumentų valdymo tvarkos aprašo 139 punkte nustatyta tvarka. Dokumentų valdymo skyrius pateikia duomenų apsaugos pareigūnui elektroninio pašto pranešimo kopiją, kuria buvo išsiųsta darbuotojui (-ams) skenuota Taisyklių kopija.

51. Darbuotojus supažindinant su Taisyklėmis pasirašytinai yra naudojama Taisyklių 6 priede nustatyta Darbuotojų informavimo apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą ir supažindinimo su Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis forma.

52. Regioninio padalinio vadovas supažindina jam pavaldžius darbuotojus su Taisyklėmis ir pateikia duomenų apsaugos pareigūnui darbuotojų supažindinimo su Taisyklėmis faktą patvirtinančius įrodymus.

53. Naujus darbuotojus su Taisyklėmis supažindina Personalo skyrius ir regioniniame padalinyje – asmuo, atsakingas už personalo administravimą (toliau – Personalo skyrius) pirmąją jo darbo dieną. Personalo skyrius pateikia duomenų apsaugos pareigūnui darbuotojų supažindinimo su Taisyklėmis faktą patvirtinančius įrodymus.

54. Duomenų apsaugos pareigūnas saugo pateiktus darbuotojų supažindinimo su Taisyklėmis faktą patvirtinančius įrodymus. Jie sunaikinami, kai tampa nebereikalingi įrodyti darbuotojų supažindinimo su Taisyklėmis faktą.

XI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. VMU darbuotojai įsipareigoja laikytis Taisyklių ir kitų asmens duomenų tvarkymo ir privatumo apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

56. Taisyklės yra peržiūrimos kasmet, ir, prireikus ar pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinamos VMU Prevencijos skyriaus.

57. Taisyklės skelbiamos VMU interneto svetainėje ir VMU intraneto svetainėje.

58. Darbuotojai, pažeidę Taisykles, BDAR, ADTAĮ nustatytus reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

_____

Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo
valstybės įmonėje Valstybinių miškų
urėdijoje taisyklių
1 priedas

(Valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje vykdomo vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo vaizdo įranga, teritorijų ir patalpų, nustatant vaizdo duomenų saugojimo terminus, sąrašo forma)

VALSTYBĖS ĮMONĖJE VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJOJE VYKDOMO VAIZDO STEBĖJIMO IR GARSO ĮRAŠYMO VAIZDO ĮRANGA, TERITORIJŲ IR PATALPŲ, NUSTATANT VAIZDO DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINUS, SĄRAŠAS

_____

(padalinio pavadinimas)

Eil. Nr.	**Vaizdo stebėjimo vietos adresas (pvz., administracinio pastato adresas, parko teritorija, miško kvartalo numeris ir pan.)**	**Vaizdo kamerų skaičius, ar vaizdo stebėjimo kamera yra mobili ar stacionari**	**Stebimos teritorijos ir patalpos (detalus stebėjimo lauko aprašymas), tarnybinė transporto priemonė**	**Kokiu tikslu vykdomas vaizdo stebėjimas ir (ar) garso įrašymas**	**Saugojimo terminas ir stebėjimo trukmė** (nuolat / laikotarpis)	**Už vaizdo stebėjimą atsakingi asmenys (pvz., informacinių technologijų specialistas, vyr. miškininkas ir pan.)**
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

_____

Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo
valstybės įmonėje Valstybinių miškų
urėdijoje taisyklių
2 priedas

MOBILIŲJŲ VAIZDO REGISTRATORIŲ NAUDOJIMO IR DUOMENŲ APSKAITOS ŽURNALAS

_____

(padalinio pavadinimas)

Eil. Nr.	Vaizdo registratoriaus sumontavimo data, transporto priemonės valst. Nr. / kūno vaizdo kameros naudojimo data	Vaizdo registratoriaus sumontavimo / kūno vaizdo kameros naudojimo tikslas	Vaizdo registratorių sumontavo / kūno vaizdo kamerą naudojo (vardas, pavardė)	Ar nustatyta pažeidimų? Jei taip, juos nurodyti (pvz., ANK str. ir pan.)	Vaizdo registratoriaus išmontavimo data	Vaizdo ir balso duomenys saugomi (terminas, kas saugo)	Vaizdo ir balso duomenys sunaikinti (nurodyti datą ir kas sunaikino)	Ar vaizdo ir balso duomenys buvo teikti? Jei taip, kada ir kam
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								

_____

Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo
valstybės įmonėje Valstybinių miškų
urėdijoje taisyklių
3 priedas

(VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS)

PATALPOSE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

(Vaizdo kameros simbolis)

VALSTYBĖS ĮMONĖ VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJA

Buveinės adresas: Savanorių pr. 176, LT-03154 Vilnius
Įmonės kodas: 132340880
Duomenų apsaugos pareigūno el. paštas: duomenuapsauga@vmu.lt

Vaizdo įrašai saugomi

Duomenų subjektų teisės: duomenų subjektas turi teises, ypač teisę susipažinti su asmens duomenimis, teisę reikalauti ištrinti duomenis. Plačiau apie duomenų subjekto teises ir jų įgyvendinimą www.vivmu.lt.

Išsamesnė informacija: www.vivmu.lt,
telefonu +370 5 273 4021 arba el. paštu: info@vmu.lt

Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo
valstybės įmonėje Valstybinių miškų
urėdijoje taisyklių
4 priedas

(VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS)

PATALPOSE IR TERITORIJOJE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

(Vaizdo kameros simbolis)

VALSTYBĖS ĮMONĖ VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJA

Buveinės adresas: Savanorių pr. 176, LT-03154 Vilnius
Įmonės kodas: 132340880
Duomenų apsaugos pareigūno el. paštas: duomenuapsauga@vmu.lt

Vaizdo įrašai saugomi

Duomenų subjektų teisės: duomenų subjektas turi teises, ypač teisę susipažinti su asmens duomenimis, teisę reikalauti ištrinti duomenis. Plačiau apie duomenų subjekto teises ir jų įgyvendinimą www.vivmu.lt.

Išsamesnė informacija: www.vivmu.lt,
telefonu +370 5 273 4021 arba el. paštu: info@vmu.lt

Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo
valstybės įmonėje Valstybinių miškų
urėdijoje taisyklių
5 priedas

(VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS)

(Kokioje teritorijoje (miško, parko)) **TERITORIJOJE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS**

(Vaizdo kameros simbolis)

VALSTYBĖS ĮMONĖ VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJA

Buveinės adresas: Savanorių pr. 176, LT-03154 Vilnius
Įmonės kodas: 132340880
Duomenų apsaugos pareigūno el. paštas: duomenuapsauga@vmu.lt

Vaizdo įrašai saugomi

Duomenų subjektų teisės: duomenų subjektas turi teises, ypač teisę susipažinti su asmens duomenimis, teisę reikalauti ištrinti duomenis. Plačiau apie duomenų subjekto teises ir jų įgyvendinimą www.vivmu.lt.

Išsamesnė informacija: www.vivmu.lt,
telefonu +370 5 273 4021 arba el. paštu: info@vmu.lt

Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo
valstybės įmonėje Valstybinių miškų
urėdijoje taisyklių
6 priedas

(Darbuotojų informavimo apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą ir supažindinimo su Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis forma)

Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos
darbuotojai informuojami apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir (ar) garso įrašymą

Aš, žemiau pasirašęs, esu **informuotas (-a)**, kad mano vaizdo ir (ar) balso duomenys (toliau – asmens duomenys, vaizdo duomenys) yra tvarkomi duomenų valdytojo – valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos (toliau – VMU) (juridinio asmens kodas 132340880, reg. adr.: Pramonės pr. 11a, 51327 Kaunas), siekiant:

1) užtikrinti VMU valdomo turto apsaugą, VMU darbuotojų, klientų, kitų susijusių su VMU asmenų, kitų asmenų, kurie lankosi VMU, gyvybės, sveikatos, teisių ir laisvių bei jų turto saugumą;

2) užtikrinti gamybinės veiklos ir profesionalios medžioklės organizavimą, miško priešgaisrinę apsaugą;

3) apsaugoti VMU darbuotojų gyvybę, sveikatą, užtikrinti darbuotojų ir VMU materialaus turto saugumą, tinkamai užfiksuoti, ištirti ir (ar) atskleisti administracinius nusižengimus ir kitus teisės pažeidimus, vykdant valstybinę miškų būklės, naudojimo, atkūrimo ir apsaugos kontrolę.

Asmens duomenų tvarkymas, naudojant vaizdo stebėjimo kameras, vaizdo registratorius ar kūno vaizdo kameras, atliekamas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies f punktu, išskyrus:

- siekiant tinkamai užfiksuoti, ištirti ir (ar) atskleisti administracinius nusižengimus ir kitus teisės pažeidimus, vykdant valstybinę miškų būklės, naudojimo, atkūrimo ir apsaugos kontrolę, atliekamas vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktu, Lietuvos Respublikos miškų įstatymo 6 straipsniu, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 593 ir 594 straipsniais;

- tuos atvejus, kai asmens duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, darbo pareigų ir teisės aktų pažeidimų tyrimo medžiagose ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais, siekiant, kad būtų įvykdyta VMU taikoma teisinė prievolė (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas).

Vaizdo duomenys nėra naudojami darbuotojo stebėjimo ar jo darbo efektyvumo įvertinimo tikslais.

Teisėti VMU interesai, tvarkant vaizdo duomenis – apsaugoti VMU valdomą turtą, VMU darbuotojų, klientų, kitų susijusių su VMU asmenų, kitų asmenų, kurie lankosi VMU, gyvybę, sveikatą, teises ir laisves bei jų turtą, vykdyti miško priešgaisrinę apsaugą, organizuoti gamybinę veiklą ir profesionalią medžioklę.

Detalūs vaizdo duomenų saugojimo terminai, duomenų gavėjai yra nurodyti Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėse.

Taip pat esu **informuotas (-a)**, kad vadovaujantis BDAR **turiu šias duomenų subjekto teises**: žinoti (būti informuotas) apie savo vaizdo duomenų tvarkymą; susipažinti su savo vaizdo duomenimis; reikalauti ištaisyti duomenis; reikalauti ištrinti savo vaizdo duomenis („teisė būti pamirštam“); reikalauti apriboti savo vaizdo duomenų tvarkymą; teisė nesutikti; pateikti skundą priežiūros institucijai (Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai).

Aš turiu teisę dėl su manimi konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad su manimi susiję vaizdo duomenys būtų tvarkomi, kai toks duomenų tvarkymas vykdomas pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktą. VMU nebetvarko minėtų asmens duomenų, išskyrus atvejus, kai VMU

įrodo, kad šie asmens duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už mano interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

Duomenų subjekto teisės yra įgyvendinamos vadovaujantis BDAR III skyriumi, Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis ir VMU direktoriaus įsakymu patvirtintomis Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis.

Vaizdo duomenys nėra naudojami vykdant profiliavimą ar automatizuotą sprendimų priėmimą pagal BDAR 22 straipsnį.

VMU duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vmu.lt.

Patvirtinu, kad su Vaizdo ir balso duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje taisyklėmis, patvirtintomis _____
(nurodant kieno įsakymu jos patvirtintos, įsakymo datą ir numerį)
susipažinau.

Eil. Nr.	Darbuotojo vardas, pavardė		Padalinys / skyrius, pareigos	Parašas	Data